

社会福祉法人羽島市社会福祉協議会 職員募集要項

1. 職種及び業務内容

主任介護支援専門員又は介護支援専門員

：地域包括支援センターに関する業務他、本会が受託・自主事業として実施する業務及び付帯する業務

※ 業務上必要がある場合は、業務内容・職種・勤務地変更等を伴う異動があります

2. 受験資格

昭和41年（1966年）4月2日以降に生まれた人で、次の（1）から（3）を全て満たす人

（1）主任介護支援専門員又は介護支援専門員の資格を有すること

（2）普通自動車運転免許（AT限定可）を所持し、社用車を運転できること

（3）パソコンでの基本的な操作（ワード、エクセルを使つての文書入力や定型フォームへの入力）ができること

ただし、次の（ア）から（ウ）のいずれかに該当する人は応募できません

（ア）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人

（イ）日本の国籍を有しない人

（ウ）日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 採用人数 1名

4. 採用予定日 随時（応相談）

5. 勤務地及び採用 下記①②のうち、法人が指定する場所

直後の勤務場所 ①羽島市福寿町浅平3丁目25番地 羽島市地域包括支援センター

②羽島市下中町石田687番地 羽島市南部地域包括支援センター

6. 労働条件

（1）給与 月額186,800円

※ 昇給：原則年1回、職務経験により加算する場合があります

（2）手当等 期末・勤勉手当：年間4.4ヵ月分（前年度実績）

退職金制度、通勤・扶養・住居・時間外勤務手当等あり

（本会規程により支給）

（3）勤務時間 勤務時間：8時30分から17時15分まで（休憩60分）

及び休日 休日：土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）、年次有給休暇・特別休暇（慶弔、夏季連続3日等）あり

※ 業務の都合により、時間外勤務、休日出勤があり、他の日を休日と振り替える場合があります

※ 始業・終業時刻を繰り上げ・繰り下げ場合があります

- (4) 福利厚生等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働保険加入、互助制度あり
定年：満60歳に達した日以後の最初の3月31日
(65歳まで再雇用制度あり)

※ 上記は令和7年4月1日現在の基準であり、今後変更する場合があります

7. 申込方法・期間

- (1) 次の書類を準備し、持参又は郵送すること

・ 持参の場合：土曜日、日曜日、祝日及び年末年始を除く8時30分から17時
15分の間

・ 郵送の場合：特定記録郵便または簡易書留郵便

①職員採用試験申込書（本会所定様式、本会ホームページからプリントアウトするか、本会へ連絡し事前に入手すること）

②介護支援専門員証のコピー（及び主任介護支援専門員の場合は、直近の主任介護支援専門員（更新）研修修了証書のコピー）

③自動車運転免許証のコピー

※ 提出書類の記載内容に虚偽、不正等があることが判明した場合、採用しません

- (2) 申込は随時受け付けます

※ 採用者が決定次第、受付・選考を終了します

8. 選考方法・試験日等

- (1) 日時 申込書類受付時に調整【申込日以降、応相談】
(2) 会場 羽島市福寿町浅平3丁目25番地 羽島市福祉ふれあい会館
(3) 選考方法 面接

9. 結果通知 受験者に郵送で通知

10. その他

- (1) 希望者には職場訪問を認めます（訪問にかかる経費は本人負担とします）
(2) 職員採用試験申込書及び添付された書類は、返却いたしません
(3) 採用後に資格等に虚偽、不正等が発覚した場合、採用を取り消します
(4) 採用の日から3か月間を試用期間とし、職員として不適当と認めるときは、本採用を取り消す場合があります（試用期間は延長する場合があります）

11. 照会先及び申込先

〒501-6255 羽島市福寿町浅平3丁目25番地 社会福祉法人羽島市社会福祉協議会
【雇用条件等に関する照会先及び書類提出先】

羽島市社会福祉協議会総務課 電話番号：058-391-0631 担当：浅野、伊藤

【業務内容に関する照会先】

羽島市地域包括支援センター 電話番号：058-394-2521 担当：日江井